

|                                                                                       |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|--|--|
| 令和8年度                                                                                 |  |  |  |                |  |  |  | 委 託 仕 様 書 |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                       |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                       |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 委 託 名                                                                                 |  |  |  | 防火水槽撤去工事設計業務委託 |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 委 託 箇 所                                                                               |  |  |  | 川越市大字古谷上地内ほか   |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 路 河 川 名 称                                                                             |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 事 業 名                                                                                 |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 業 務 大 要                                                                               |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |
| 防火水槽撤去工事設計業務<br>・各種計算 一式<br>・設計図 一式<br>・数量計算書 一式<br>・概算工事費作成 一式<br>・設計協議 一式<br>・照査 一式 |  |  |  |                |  |  |  |           |  |  |  |  |  |  |  |

|         |                    |       |   |            |               |  |  |
|---------|--------------------|-------|---|------------|---------------|--|--|
| 変 更 理 由 |                    |       |   |            |               |  |  |
| 備 考     |                    |       |   |            |               |  |  |
| 地 区     | ( 0001 ) 県南        | 労務費補正 | - | 機械経費(賃料)補正 | -             |  |  |
| 単価適用年月  | ( R0808 ) 令和08年08月 |       |   |            |               |  |  |
| 工 期     | 当 初                | 自     |   | 至          | 令和 8年 10月 23日 |  |  |
|         |                    | 日 数   |   |            |               |  |  |
|         | 変 更                |       |   |            | 至             |  |  |
| 経費適用年月  | 令和08年08月           |       |   |            |               |  |  |
|         |                    |       |   |            |               |  |  |
|         |                    |       |   |            |               |  |  |
| 設 計     | 当 初 金 額            |       |   | 変 更 金 額    |               |  |  |
|         | 業務価格               |       |   |            |               |  |  |
|         | 消費税相当額             |       |   |            |               |  |  |
|         | 合計                 |       |   |            |               |  |  |
| 請 負     | 業務価格               |       |   |            |               |  |  |
|         | 消費税相当額             |       |   |            |               |  |  |
|         | 合計                 |       |   |            |               |  |  |
|         | 請負増減額              |       |   |            |               |  |  |
| 週休2日区分  | -                  |       |   |            |               |  |  |

委 託 費 内 訳 書

設計

| 工事区分             | 工種 | 種別 | 細別・規格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要      |
|------------------|----|----|-------|-----|-----|-----|-----|----------|
| 設計               |    |    |       |     | 式   |     |     |          |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ 設計業務           |    |    |       |     | 式   |     |     |          |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ 直接原価(積分)     |    |    |       |     | 式   |     |     |          |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ 防火水槽撤去設計業務 |    |    |       |     | 式   |     |     |          |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 各種計算     |    |    |       |     | 式   |     |     | 第1号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 設計図      |    |    |       |     | 式   |     |     | 第2号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 数量計算書    |    |    |       |     | 式   |     |     | 第3号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 概算工事費作成  |    |    |       |     | 式   |     |     | 第4号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ 設計協議       |    |    |       |     | 式   |     |     |          |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 第1回打合せ   |    |    |       |     | 式   |     |     | 第5号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |
| _ _ _ _ 中間打合せ    |    |    |       |     | 式   |     |     | 第6号一位代価表 |
|                  |    |    |       | 1   |     |     |     |          |

委 託 費 内 訳 書

設計

| 工事区分     | 工種    | 種別 | 細別・規格 | 数 | 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要      |
|----------|-------|----|-------|---|---|-----|-----|-----|----------|
| — — — —  | 最終打合せ |    |       |   |   | 式   |     |     | 第7号一位代価表 |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| — — —    | 照査    |    |       |   |   | 式   |     |     |          |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| — — — —  | 照査    |    |       |   |   | 式   |     |     | 第8号一位代価表 |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| —        | その他原価 |    |       |   |   | 式   |     |     |          |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| 間接原価     |       |    |       |   |   | 式   |     |     |          |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| 一般管理費等   |       |    |       |   |   | 式   |     |     |          |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |
| 業務価格（設計） |       |    |       |   |   | 式   |     |     |          |
|          |       |    |       | 1 |   |     |     |     |          |

| 委 託 費 内 訳 書 |    |    |       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------|----|----|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 工事区分        | 工種 | 種別 | 細別・規格 | 数 | 量 | 単 | 位 | 単 | 価 | 金 | 額 | 摘 | 要 |
| 業務価格計       |    |    |       |   |   | 式 |   |   |   |   |   |   |   |
|             |    |    |       | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| _ 消費税相当額    |    |    |       |   |   | 式 |   |   |   |   |   |   |   |
|             |    |    |       | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 業務委託費       |    |    |       |   |   | 式 |   |   |   |   |   |   |   |
|             |    |    |       | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

使用機械の機種・規格及び施工方法は特記仕様書等で定めのある場合を除き、受注者の責任において任意で定め施工すること。ただし、使用機械は、排出ガス対策、低騒音・低振動型建設機械を原則とし、機種や規格については、施工計画書等に明記すること。

| 経 費 根 拠 書        |           |        |
|------------------|-----------|--------|
| 項 目              | 内 訳       | 率 / 金額 |
| <<設計>>           |           |        |
| ◆経費計算情報          |           |        |
| 委託先区分            | 建設コンサルタント |        |
| 電子成果品作成費計上<br>区分 | 率分は計上しない  |        |
| 旅費交通費計上区分        | 率分は計上しない  |        |
| 経費適用年月           | 令和08年08月  |        |
|                  |           |        |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(A)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技術員       |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技術員       |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |



| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(A)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 技師(A)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(B)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 技師(C)     |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

| 名 称 / 規 格 | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 主任技師      |     | 人   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |
| 合 計       |     | 式   |     |     |     |
|           |     |     |     |     |     |

川越地区消防組合防火水槽撤去工事詳細設計業務委託  
特記仕様書

(趣旨)

第1条 この特記仕様書は、川越地区消防組合標準委託契約約款及び埼玉県土木設計業務共通仕様書に定めるもののほか、業務委託に関し必要な事項を定めるものとする。

(適用)

第2条 この特記仕様書は、次の業務委託に適用する。

- (1) 委託名 防火水槽撤去工事設計業務委託
- (2) 委託場所 川越市大字古谷上地内 ほか

(業務目的)

第3条 本業務は、令和9年度に実施を予定している防火水槽撤去工事の発注に必要な設計図書、工事設計書等を作成するとともに、工事積算に必要な各種数量、概算工事費等を算出することを目的とする。

(対象防火水槽)

第4条 対象となる防火水槽は次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 古谷地区公設防火水槽No.4 7

- ア 場 所 川越市大字古谷上地内 (別図1-1 参照)
- イ 容 量 5.4 m<sup>3</sup>
- ウ 構 造 鉄筋コンクリート造 (別図2-1 参照)
- エ 設置年 昭和23年
- オ 条 件 北面及び東面に工事に支障となる石塀が存することから、躯体を部分撤去した後、客土材(赤土)により埋め戻すものとする。

- (2) 霞ヶ関地区公設防火水槽No.5 1

- ア 場 所 川越市大字笠幡地内 (別図1-2 参照)
- イ 容 量 5.4 m<sup>3</sup>
- ウ 構 造 鉄筋コンクリート造 (別図2-2 参照)
- エ 設置年 昭和23年
- オ 条 件 防火水槽躯体を全撤去した後、再生クラッシャーラン(RC-40)で埋め戻すものとする。なお、撤去に支障となる看板については、一時的に撤去し現状復旧するものとする。

(委託業務の内容)

第5条 原則として、埼玉県土木設計業務共通仕様書等に定める土木詳細設計業務内容と同等の業務を履行するとともに、成果品を作成するものとする。

- 2 業務委託の内容は、次に掲げるとおり(予備設計なし)とする。受注者は、業務の趣旨、目的等を十分把握したうえで、業務内容を確認し、業務計画書を

作成し、提出すること。

- (1) 基本事項の確認
- (2) 詳細検討
- (3) 平面、断面設計等
- (4) 設計図等の作成
- (5) 施工法の検討
- (6) 数量計算書の作成

数量計算は、国土交通省「土木工事数量算出要領（案）」により行い、数量計算値、設計表示数値及び単位を明示する。また、計算に使用した公式、理論、計算過程について明確にし、必要な補足図、解説図等を添付し、分かりやすく数量計算を行うものとする。

- (7) 工事費積算書の作成（概算工事費の算出を含む）

概算工事費は、監督員と協議した単価と、数量計算結果に基づき概算工事費を算出する。また、比較案を求められた場合は、それぞれの案に対する概算工事費を算出するものとする。

- (8) 特記仕様書の作成
- (9) 単価に関する資料の作成
- (10) 工事設計書の作成

工事設計書は、「埼玉県土木工事標準積算基準書（令和８年１０月１日発行版）」における工法（歩掛）及び「埼玉県令和８年度土木工事設計単価表」における単価等を用い、発注者が別に示す見本に倣い同基準書等と関連付けて作成するものとする（採用した工法等に係る同基準書等におけるページ数、施工単価コードを明記すること。）。

なお、同基準書等における工法、単価等により難しい場合については、受注者と協議の上、他の基準書等によるもの又は独自のものにより設計するものとする。

- (11) その他第８条に掲げる成果品の作成に係る業務  
（設計協議）

第６条 設計協議は、業務着手打合わせ時、中間打合わせ時、成果品納入打合わせ時を標準とし、その他必要に応じて行うものとする。

（報告書）

第７条 受注者は、業務委託内容に応じた報告書を提出するものとする。

２ 報告書は、Ａ４版を標準とする。表紙に年度、業務委託名、委託個所及び受注者名等を印刷し、製本するものとする。

３ 受注者は、納品前に社内検査等の実施により成果品の精度向上に努めるものとする。

（成果品）

第8条 本特記仕様書に基づく成果品の内容は、次のとおりとする。なお、成果品は全て発注者の所有とし、発注者の承諾を受けなければ、他に公表、貸与及び使用等してはならない。

- (1) 報告書 1部
- (2) 工事施行図
- (3) 作業土木図
- (4) 仮設工図
- (5) 敷鉄板配置図
- (6) 特記仕様書 1部
- (7) 数量計算書 1部
- (8) 工事設計書 1部
- (9) 電子データ 1式
- (10) その他監督員が指示する書類等

2 各図面については、次のとおり取りまとめること。

- (1) 図面縮小版製本（見開きA3版） 1部
- (2) 契約用図面（A3版） 各図面2部

3 電子データについては、次のとおり取りまとめること。

- (1) 記録するメディアは、**CD-R** 又は **DVD-R** とする。
- (2) 表形式のものは、**Microsoft Excel** 形式とすること。
- (3) 文章形式のものは、**Microsoft Word** 形式とすること。
- (4) 図面形式のものについては、発注者と協議すること。
- (5) 現場調査等の記録写真がある場合については、**Jpeg (.jpg) (.jpeg) (.jpe)** 型式とすること。

（環境負荷の軽減）

第9条 本業務遂行にあたっては、環境への負荷軽減を意識し、また環境配慮を心掛け遂行すること。（別添 川越市環境方針参照）。

（その他）

第10条

- (1) 受注者は、本特記仕様書に疑義が生じたとき、本特記仕様書により難い事由が生じたとき、若しくは本特記仕様書に記載のない細部事項については、発注者と速やかに協議し、その指示に従うものとする。
- (2) 成果品納入後に、受注者の責めによる不備が発見された場合は、無償で速やかに必要な措置を講ずるものとする。

案 内 図

川越市大字古谷上地内  
(古谷地区公設防火水槽No.47)



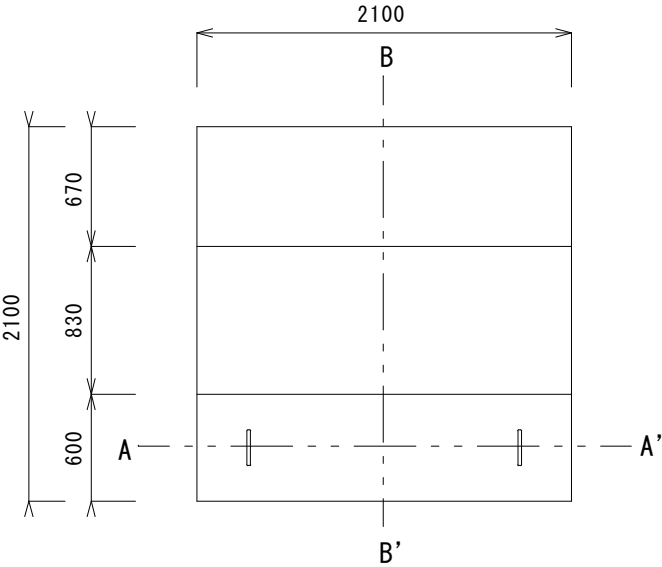
# 案内図

川越市大字笠幡地内  
(霞ヶ関地区公設防火水槽No.51)

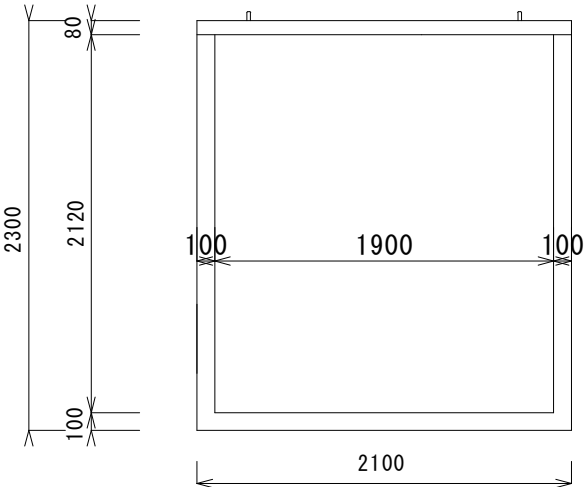


5立方級防火水槽構造図

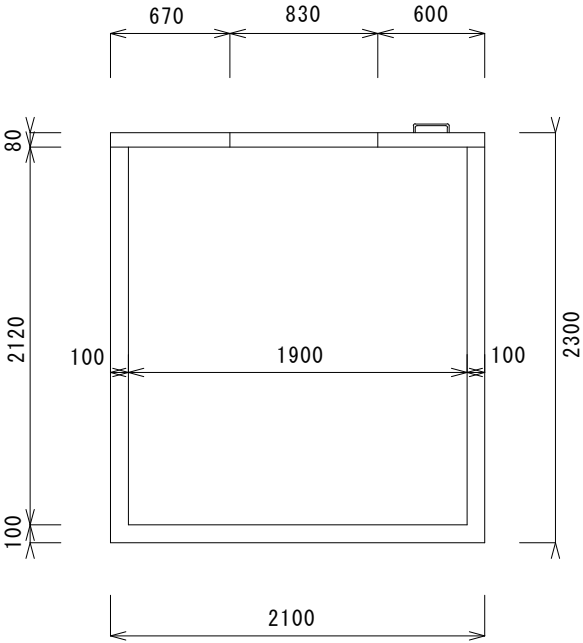
平面図



A-A' 断面図



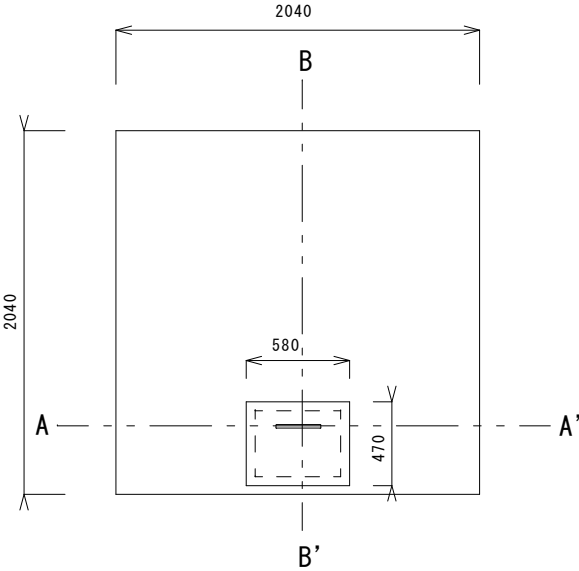
B-B' 断面図



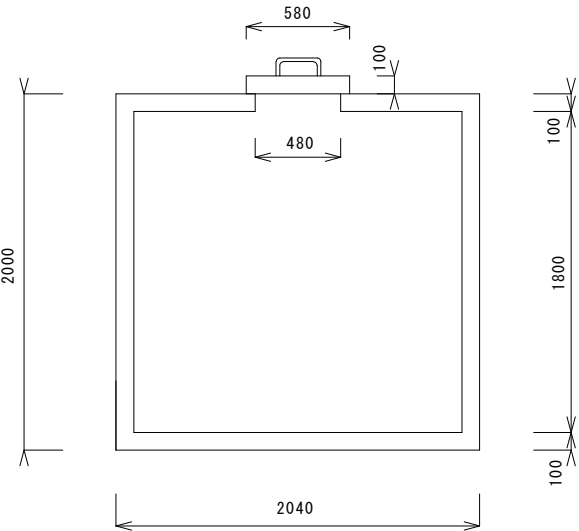


5立方級防火水槽構造図

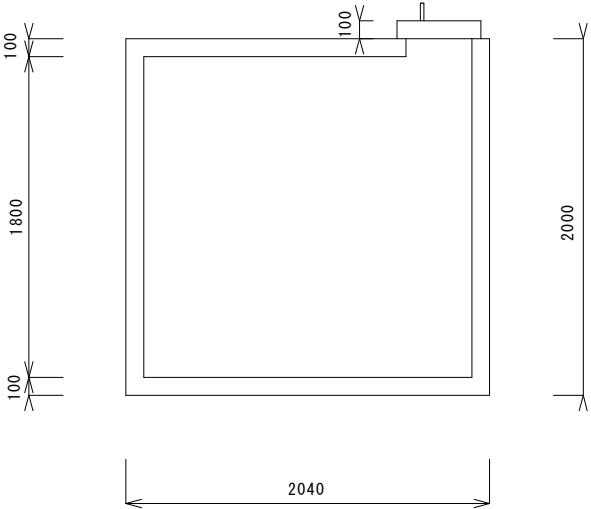
平面図



A－A' 断面図



B－B' 断面図



# 川越市環境方針

## 基本理念

川越市は、現在の環境を保全し、より良い環境を創造して、次の時代を生きる私たちの子孫に引き継いでいかななくてはならないと認識します。

近年、地球温暖化の影響と考えられる自然災害、熱中症、感染症など、様々なリスクが高まっており、地球温暖化は、人類の生存基盤に係る最も重要な環境問題の一つとなっています。また、私たちの生活に影響が大きいエネルギー問題への関心が高まっており、これまでも増して地域の自然的・社会的条件に応じた、実効性のある取組が不可欠となっています。

よって、川越市は、地域の環境の保全とより良い環境の創造に向けて率先して行動し、その取組を地域全体に広げていくことによって、環境への負荷の少ない持続的発展が可能な社会を構築していきます。

## 基本方針

川越市は、「2050年二酸化炭素排出量実質ゼロ」の脱炭素社会実現に向けた取組をはじめとして、環境に影響を与える要因を市独自の環境マネジメントシステムを用いて継続的に改善することによって、環境に配慮した自治体であることをめざします。

- 1 「小江戸かわごえ脱炭素宣言」に基づき、国や他の自治体とともに「2050年二酸化炭素排出量実質ゼロ」の脱炭素社会を目指し、市民・事業者・民間団体と力をあわせて地球温暖化対策の推進に努めます。
- 2 事務・事業の重要性や、それらが環境に与える様々な影響を十分認識した上で、適切な環境配慮を行います。特に、エネルギー使用の合理化と環境負荷の低減を図ります。
- 3 市の施設、設備の適切な管理、事故の備えによる環境汚染の予防に努めます。
- 4 環境に関する法規法令、条例、協定その他の合意事項を順守するとともに、自ら定めた環境への取組を率先して進めます。
- 5 環境基本計画などの各種計画に従って、技術的・経済的に可能な範囲で達成すべき目的及び目標を定めます。

また、取組の成果を内外に公表し、意見を反映させることによって、目的及び目標の見直しを図ります。

- 6 全職員・本市の委託業務を行う事業者・本市の施設を利用する個人及び団体に、継続的に教育・訓練を行います。
- 7 基本理念、基本方針を踏まえて全職員が環境に配慮した活動を行うとともに、本市の委託業務を行う事業者・本市の施設を利用する個人及び団体に協力を求めています。

令和7年4月23日 川越市長 森田初恵

